



Republica Moldova

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE

str. Alexandr Pușkin 52/A, MD-2005 Chișinău, Tel: 022 823 955, anre@anre.md, <http://www.anre.md>

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRE nr. 368

din 27 iunie 2025

Chișinău

cu privire la completarea Codului de etică și conduită profesională al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

În temeiul art. 9 alin. (5) lit. b) și alin. (6) din Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, pct. 25 lit. e) din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 334/2018 și Codul muncii, Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică,

HOTĂRĂȘTE:

1. Secțiunea 3 din Capitolul IV „Examinarea și soluționarea sesizărilor” din Codul de etică și conduită profesională al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 829/2023, se modifică după cum urmează:

1.1. la pct. 46, după cuvintele „sunt comunicate”, se completează cu cuvintele „de către Comisia de etică, prin intermediul E-Cancelarie,”;

1.2. pct. 47 se expune în redacție nouă după cum urmează:

„47. Raportul Comisiei de etică, cu materialele aferente, înregistrate în Secția secretariat, se prezintă Directorului general pentru luarea deciziei corespunzătoare și se aduc la cunoștința Secției securitate internă.”;

1.3. după punctul 49 Codul de etică și conduită profesională al ANRE se completează cu următoarele prevederi:

„49¹. Termenul de validitate a sancțiunii disciplinare constituie un an din ziua aplicării. Sancțiunile disciplinare pot fi revocate prin Ordinul Directorului general înainte de expirarea termenului de validitate, în baza unei note de serviciu argumentate a salariatului, a reprezentanților salariaților sau a șefului/șefilor subdiviziunii în care activează salariatul, coordonate de către Directorul coordonator, privind remedierea comportamentului acestuia în procesul executării atribuțiilor de serviciu.

49². Revocarea sancțiunilor disciplinare se realizează doar dacă angajatorul constată că salariatul a demonstrat o îmbunătățire a performanțelor și a comportamentului la locul de muncă.

49³. Sancțiunea disciplinară sub formă de mustrare aspră poate fi revocată doar după expirarea a cel puțin 6 (șase) luni de la data aplicării acesteia. În acest caz, Directorul general poate solicita opinia Comisiei de etică sau a Secției securitate internă, care va examina argumentele expuse în nota de serviciu, având dreptul de a audia poziția salariatului vizat și de a solicita informații cu privire la disciplina muncii acestuia.

49⁴. După examinarea notei de serviciu, Comisia de etică, după caz Secția securitate internă, formulează un Raport către Directorul general privind întrunirea sau nu a condițiilor pentru revocarea sancțiunii disciplinare sub formă de mustrare aspră.

49⁵. În cazul raportului privind constatarea neîntinerii condițiilor pentru revocarea sancțiunii, o adresare repetată în acest scop, în privința aceluiași angajat, poate fi înaintată după expirarea a cel puțin o lună de la înaintarea Notei de serviciu precedente cu privire la revocarea sancțiunii disciplinare.

49⁶. Ordinul angajatorului cu privire la aplicarea sau revocarea sancțiunii disciplinare se aduce la cunoștința salariatului, sub semnătură sau prin altă modalitate care permite confirmarea recepționării/inștiințării, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data emiterii, iar în cazul în care acesta activează într-o subdiviziune teritorială aflată în altă localitate – în termen de cel mult 15 zile lucrătoare și produce efecte de la data comunicării.

49⁷. În caz de refuz al angajatului de a confirma prin semnătură comunicarea Ordinului cu privire la aplicarea sancțiunii, acest fapt se fixează într-un proces-verbal semnat de un reprezentant al angajatorului și un reprezentant al angajaților.

49⁸. În interiorul termenului de validitate a sancțiunii disciplinare, salariatului sancționat nu i se aplică stimulări prevăzute la art. 203 din Codul muncii și de prevederile Regulamentului privind retribuirea muncii salariaților ANRE, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 653/2014, cu modificările ulterioare.

49⁹. Raportul Comisiei de etică și materialele aferente se transmit spre păstrare Secției resurse umane. Copia Ordinului de sancționare/revocare a sancțiunii, se anexează la dosarul personal al angajatului/angajaților vizați.”

2. Secția resurse umane va aduce la cunoștința personalului Agenției, completarea Codului de etică și conduită profesională, aprobat prin prezenta Hotărâre.

3. Monitorizarea respectării prezentei Hotărâri se pune în sarcina șefilor de subdiviziuni, Secției resurse umane și Secției securitate internă.

Eugen CARPOV
Director

Violina ȘPAC
Director

Alexandru URSU
Director